

Algemene voorwaarden

Artikel 1 - Definities

In deze voorwaarden wordt onder de volgende begrippen verstaan:

1. "Voorwaarden": algemene voorwaarden PresentU.
2. "PresentU": PresentU VoF, gevestigd te Utrecht, aan de Vondellaan 62, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 73510254.
3. "Klant": een rechtspersoon dan wel natuurlijk persoon (al dan niet handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf), die een dienst, product, traject of training van PresentU wil afnemen of heeft afgenomen en waarmee een overeenkomst wordt of is afgesloten, of aan wie een offerte wordt verstrekt. "Particuliere klant": en natuurlijk persoon die een traject, opleiding of training zelf betaalt en/of op het inschrijfformulier invult dat het een privé inschrijving is.
4. "De overeenkomst": de overeenkomst tot dienstverlening tussen partijen.

Artikel 2 - Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte, overeenkomst tussen PresentU en de klant, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met PresentU, waar voor de uitvoering ervan door PresentU derden dienen te worden betrokken.
2. Afwijken van deze voorwaarden kan alleen als dat uitdrukkelijk én schriftelijk door partijen is overeengekomen.
3. De overeenkomst bevat voor dienstverlener steeds inspanningsverplichtingen, geen resultaatsverplichtingen.
4. Indien PresentU niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat PresentU in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepaling van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 3 - Offertes en overeenkomsten

1. PresentU brengt offertes (bij voorkeur) schriftelijk (bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, via e-mail) uit.
2. Een offerte bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - a. Een omschrijving van de training of het traject
 - b. De manier waarop de training of het traject wordt uitgevoerd
 - c. Startmoment van de training of het traject
 - d. De algemene voorwaarden die van toepassing zijn op de offerte
 - e. De (eventuele) toelatingseisen
 - f. De totale investering
 - g. De manier waarop betaald dient te worden

3. De klant gaat een overeenkomst met PresentU aan door middel van het accorderen van de offerte. Voor een particuliere klant geldt dat deze een overeenkomst aangaat met PresentU door het goedkeuren van de offerte, een inschrijving via de website, of een inschrijving via een website waarop ons aanbod wordt verkocht (zoals EduBookers of Springest). Accorderen kan plaatsvinden via e-mail, telefonisch, schriftelijk of via een fysieke afspraak. Inschrijven door particuliere klanten kan via e-mail, telefonisch, via het digitale inschrijfformulier op de website, via een fysieke afspraak of door het ondertekenen van de offerte.
4. PresentU stuurt een elektronische of schriftelijke bevestiging naar de klant. De bevestiging geldt als bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst.

Artikel 3 - Prijzen

1. De op aanbiedingen, offertes en facturen van dienstverlener genoemde prijzen zijn exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
2. Ten aanzien van de dienstverlening kunnen partijen bij de totstandkoming van de overeenkomst een vaste prijs of een vaste prijs per deelnemer overeenkomen.
3. De prijs per deelnemer geldt voor alle deelnemers die daadwerkelijk deelnemen aan de training. Tot 48 uur voor de training kan het aantal deelnemers nog worden gewijzigd. Daarna rekenen we het aantal wat oorspronkelijk overeen is gekomen.
4. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. PresentU heeft het recht de aan klant te berekenen vergoedingen aan te passen. Deze prijzen gelden dan voor nieuw te sluiten overeenkomsten.
5. Aangepaste prijzen, tarieven en uurlonen worden direct na het van kracht worden medegedeeld aan de klant.

Artikel 4 - Betaling

1. Facturen moeten binnen 30 dagen na factuurdatum betaald zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt of op de factuur een andere betaaltermijn vermeld is.
2. Het is mogelijk dat partijen een andere betalingstermijn overeengekomen zijn of dat klant wettelijk gerechtigd is een langere betalingstermijn aan te houden. In die gevallen geldt de betalingstermijn van de klant.
3. Betalingen geschieden door overschrijving van het verschuldigde bedrag op bankrekeningnummer NL10 KNAB 0258 3378 85 ten name van "PresentU" onder vermelding van het factuurnummer.
4. Betaalt de klant niet binnen de overeengekomen termijn, dan is hij van rechtswege, zonder dat daarvoor enige aanmaning nodig is, in verzuim. Vanaf dat moment is dienstverlener gerechtigd de op dat moment nog openstaande verplichtingen op te schorten totdat de klant aan zijn betalingsverplichtingen heeft voldaan.
5. Blijft de klant in gebreke, dan zal dienstverlener tot invordering overgaan. De kosten met betrekking tot die invordering komen voor rekening van de klant. Wanneer de klant in verzuim is, is hij naast de hoofdsom tevens wettelijke (handels)rente, buitengerechtigde incassokosten en overige schade verschuldigd aan

dienstverlener. De incassokosten worden berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.

Artikel 5 - Leveringsvoorwaarden

1. De klant stelt alle informatie die voor de uitvoering van de opdracht relevant is beschikbaar voor PresentU. Met informatie wordt hierin onder andere bedoeld de deelnemers aan de training, informatie over het vakgebied waarin deelnemers werken en facetten waar zij aan willen werken gedurende de training.
2. De klant is verplicht alle gegevens en bescheiden, die PresentU meent nodig te hebben voor het correct uitvoeren van de opdracht, tijdig en in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
3. De klant stelt, indien nodig, een ruimte van +/- 40m² beschikbaar voor een training voor een normale groep (maximaal zes personen). Indien op locatie meerdere trainingen worden gegeven door meerdere trainers van PresentU, stelt de klant voor elke training een ruimte beschikbaar van +/- 40m².
4. Indien de klant niet in staat is om een ruimte te faciliteren, is het mogelijk dat PresentU een ruimte faciliteert. Eventuele kosten hiervoor worden in rekening gebracht bij de klant.
5. In het geval van een online training stelt de klant, indien nodig, een online omgeving beschikbaar via een van de platforms voor videomeetings zoals Microsoft Teams, WebEx, Zoom of een andere aanbieder.
6. Indien klant niet in staat is een online omgeving beschikbaar te stellen kan PresentU zelf een Zoom-omgeving beschikbaar stellen.
7. De klant zorgt ervoor dat, in het geval van een online omgeving, deelnemers op de hoogte zijn van de voorwaarden om de online omgeving te gebruiken. Eventuele problemen met internet, videoverbinding, geluid of een ander technisch probleem dat zich niet aan de kant van PresentU voordoet valt buiten de verantwoordelijkheid van PresentU. Resulteren deze problemen in non-deelname zoeken we in overleg met de klant een oplossing voor dit probleem.
8. Voor particuliere klanten geldt dat PresentU een ruimte faciliteert. Kosten hiervoor worden verrekend in de prijs voor de training of het traject dat de particuliere klant volgt.
9. Eventuele reiskosten voor de trainers zijn voor rekening van de klant, tenzij anders overeengekomen in de overeenkomst. Reiskosten per openbaar vervoer worden volledig doorberekend aan de klant, reiskosten met de auto worden met een kilometervergoeding van €0,25 doorberekend aan de klant.
10. PresentU voert de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit.
11. PresentU heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.
12. De uitvoering geschiedt in onderling overleg en na schriftelijk akkoord en betaling van het eventueel afgesproken voorschot.
13. Het is de verantwoordelijkheid van de klant dat PresentU tijdig kan beginnen aan de training of het traject.

Artikel 6 - Aansprakelijkheid

1. In het geval van eventuele schade gaat PresentU altijd eerst het gesprek aan met de klant om te onderzoeken wat er gebeurt is en of er eventuele fouten zijn gemaakt.
2. PresentU is niet aansprakelijk voor eventueel vastgestelde schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij PresentU de schade opzettelijk of met grove schuld heeft veroorzaakt.
3. In het geval dat PresentU een schadevergoeding verschuldigd is aan de klant bedraagt de schade niet meer dan de factuurwaarde van de overeenkomst.
4. Iedere aansprakelijkheid voor schade, voortvloeiende uit of verband houdende met de uitvoering van een overeenkomst, is steeds beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de gesloten (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering(en) wordt uitbetaald. Dit bedrag wordt vermeerderd met het bedrag van het eigen risico volgens de desbetreffende polis.
5. De aansprakelijkheidsbeperking geldt ook als PresentU aansprakelijk wordt gesteld voor schade die direct of indirect voortvloeit uit het niet deugdelijk functioneren van de door PresentU bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers of andere zaken.
6. Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van PresentU voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de trainer van PresentU, zijn leidinggevende of ondergeschikten.

Artikel 7 - Annulering, verplaatsing en tussentijdse beëindiging

1. Het staat de klant vrij om de opdracht aan PresentU te beëindigen. Hierin hanteert dienstverlener een annuleringstermijn van veertien dagen voor zakelijke klanten en dertig dagen voor particuliere klanten.
2. Tot veertien dagen van tevoren kan de klant in overleg met PresentU de training kosteloos annuleren. De klant stelt PresentU hiervan telefonisch (06-23004625) of per e-mail (info@presentu.nl) van op de hoogte.
3. De trainingen van PresentU zijn zowel online als offline te geven. Het binnen veertien dagen annuleren van de fysieke training, terwijl een online alternatief mogelijk is, is geen geldige reden voor een annulering. In dat geval worden er alsnog annuleringskosten in rekening gebracht.
4. Het is bij een annulering die meer dan veertien (zakelijk) / dertig (particulier) dagen van tevoren bij PresentU bekend is mogelijk om de training kosteloos te verplaatsen naar een andere tussen de partijen gezamenlijk overeengekomen datum. Of om aan te sluiten bij de start van een ander traject (voor particuliere klanten).
5. Bij een annulering die minder dan veertien (zakelijk) / dertig (particulier) dagen voor de aanvangsdatum van de training aan PresentU wordt doorgegeven worden er annuleringskosten in rekening gebracht, te weten dertig procent (30%) van de geaccordeerde offerte.

6. Indien klant annuleringskosten dient te betalen, gelden daarvoor dezelfde betalingsvoorwaarden als voor facturen zoals beschreven in artikel 3.
7. Voor zakelijke klanten kan - in alle gevallen na toestemming van PresentU - een vervanger worden gestuurd.
8. De klant is gerechtigd de reeds aangevangen training of traject tussentijds met onmiddellijke ingang te beëindigen. De in verband met de training of het traject bij de klant in rekening gebrachte kosten blijven verschuldigd (dus: worden niet terugbetaald aan de klant), tenzij sprake is van zwaarwegende omstandigheden, ter beoordeling door PresentU. Hierover gaat PresentU altijd met de klant in overleg.
9. PresentU behoudt zich het recht om zonder opgave van redenen de met de klant overeengekomen training of traject niet door te laten gaan. Als PresentU overgaat tot het niet door laten gaan van een training of traject, heeft de klant het recht om kosteloos te annuleren of om kosteloos doorgeplaatst te worden naar een andere training of traject. Dit recht vervalt voor de klant indien er voor PresentU sprake is van overmacht.

Artikel 8 - Intellectueel eigendom

1. Tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen, behoudt PresentU alle intellectuele absolute rechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle werkvormen, ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc.
2. De genoemde intellectuele absolute rechten mogen niet zonder schriftelijke toestemming van PresentU worden gekopieerd, aan derden getoond en/of ter beschikking gesteld of op andere wijze worden gebruikt.
3. De klant verplicht zich tot geheimhouding van de door dienstverlener aan hem ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie. Onder vertrouwelijke informatie wordt in ieder geval verstaan datgene waarop dit artikel betrekking heeft, alsmede de bedrijfsgegevens. De klant verplicht zich zijn personeel en/of derden die betrokken zijn bij de uitvoering van deze overeenkomst, een schriftelijke geheimhoudingsplicht op te leggen van de strekking van deze bepaling.

Artikel 9 - Registratie persoonsgegevens

1. De klant gaat er mee akkoord dat (persoons)gegevens die de klant aan PresentU verstrekt, zoals (werk)adresgegevens, telefoonnummers en e-mailadressen, worden verwerkt in de (deels geautomatiseerde) administratie van PresentU. Deze gegevens kunnen worden gebruikt ten behoeve van de klantenadministratie, facturatie, het verlenen van toegang tot (online) cursusmateriaal en (elektronische) toezending van informatie over opleidingen of trainingen, en daaraan gerelateerde producten en diensten van PresentU.

2. Met het verwerken en opslaan van persoonsgegevens zal PresentU zich ten allen tijde houden aan de door de wetgever en/of accrediterende instanties voorgeschreven regels.
3. De deelnemer heeft het recht bij PresentU inzage te krijgen welke gegevens over de betrokken deelnemer zijn geregistreerd, en om correctie of verwijdering daarvan te verlangen. Dit kan door een mail te sturen naar info@presentu.nl.
4. De klant en PresentU zullen zich houden aan de op grond van de Europese privacy Verordening voor ieder der partijen bestaande verplichtingen.
5. Specifieke informatie over de omgang van PresentU met persoonsgegevens is te vinden in de Privacyverklaring 2020, te raadplegen op de website www.presentu.nl.

Artikel 10 - Overige rechten van Presentu

1. Om reden van veranderingen in doeleinden of kwalitatieve verbetering, behoudt PresentU zich het recht voor om programma's van trainingen en trajecten gedurende de overeenkomst te wijzen. Dit geschiedt te allen tijden in overleg met de klant.
2. PresentU heeft het recht prijzen te allen tijden te wijzigen, echter na de bevestiging van de inschrijving blijft de op dat moment overeengekomen prijs gelden. Druk- en zetfouten en prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien (bijvoorbeeld, maar niet uitsluitend, een Btw-verhoging) voorbehouden.
3. PresentU behoudt zich het recht voor om door de klant tijdens en na afloop een training of traject geproduceerd (beeld)materiaal te gebruiken ten behoeve van andere door PresentU aangeboden trainingen of trajecten.
4. PresentU heeft het recht de nakoming van verplichtingen op te schorten als ze door overmacht (alle van buiten komende oorzaken waarop het bedrijf geen invloed heeft) tijdelijk is verhinderd verplichtingen tegenover de klant na te komen. Een tekortkoming in de nakoming van verplichtingen kan PresentU niet worden toegerekend, indien deze tekortkoming het gevolg is van overmacht. Als de overmachtssituatie is vervallen, komt PresentU zijn verplichtingen na zodra haar planning het toelaat. Dit betekent dat, in het geval dat PresentU tijdelijk de verplichtingen niet kan nakomen, dat de klant de overeenkomst niet kosteloos kan ontbinden. Indien de klant de overeenkomst wilt ontbinden gelden onze reguliere annuleringsvoorwaarden (zie artikel 7). Uiteraard treden wie hierover altijd in overleg met de klant.

Artikel 11 - Verjaring en verval

Alle rechtsovereenkomsten jegens PresentU, aanspraken op schadevergoeding daaronder begrepen, verjaren en/of vervallen na 12 maanden nadat de betreffende vordering of aanspraak is ontstaan. Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door PresentU vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Hiermee wordt niet uitgesloten het bepaalde in artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 12 - Toepasselijk recht, klachten en geschillen

1. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij PresentU partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.
2. De Nederlandse rechter in het arrondissement waar PresentU is gevestigd/praktijk houdt/kantoor houdt is exclusief bevoegd om kennis te nemen van eventuele geschillen tussen partijen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.
3. Kwaliteit is één van de kernwaarden van PresentU. In alles wat we doen, streven we naar kwaliteit. Het kan echter zo zijn dat een klant ergens niet tevreden over is. Het indienen van een klacht kan zowel telefonisch (06 - 13494795) of per e-mail (info@presentu.nl). Wij streven naar een zo spoedig mogelijke reactie (uiterlijk binnen tien werkdagen) en naar een oplossing die leidt tot volle tevredenheid voor beide partijen.
4. Een klacht kan er in ieder geval niet toe leiden, dat PresentU gehouden kan worden om andere werkzaamheden te verrichten dan zijn overeengekomen.
5. Indien de klacht niet in onderling overleg wordt opgelost, dan kan de klant of PresentU zich richten tot een onafhankelijke partij om gezamenlijk tot een conflictoplossing te komen. Deze partij wordt in overleg gekozen.

Artikel 18 - Niet-overname personeel

Klant neemt geen medewerkers van PresentU (of van ondernemingen waarop PresentU ter uitvoering van de gesloten overeenkomst een beroep heeft gedaan en die betrokkenen zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst) in dienst. Ook laat hij hen niet anderszins direct of indirect voor zich werken. Dit verbod geldt gedurende de looptijd van de overeenkomst tot een jaar na beëindiging daarvan. Op dit verbod geldt één uitzondering: partijen kunnen in goed zakelijk overleg met elkaar andere afspraken maken. Deze afspraken gelden voor zover die schriftelijk zijn vastgelegd.